

平戸城懷柔櫓宿泊施設化改修・運営事業

添付資料

様式集

平成31年4月

長崎県平戸市

【目次】

1. 説明会・質問書

様式1-1	現地見学・確認会参加申込書	1
様式1-2	募集要項等質問書	2

2. 参加表明・参加資格審査申

様式2-1	参加表明書	3
様式2-2	応募者構成員書	4
様式2-3-1	参加資格審査申請書	5
様式2-3-2	誓約書	6
様式2-4-1	建築設計団体の事務所概要等に関する調書	7
様式2-4-2	建築設計団体の業務実績に関する調書	8
様式2-5	工事監理団体の業務実績に関する調書	9
様式2-6	運営管理団体の業務実績に関する調書	10

3. 提案辞退届

様式3-1	提案辞退届	11
-------	-------	----

5. 事業計画提案書

様式4-1	実施方針	12
様式4-2	全体計画	13
様式4-3	懐柔檣整備計画	14
様式4-4	運営管理計画	15

(様式1-1)

平成 年 月 日

現地見学・確認会参加申込書

現地見学・確認会に参加します。

商号又は名称			
参加者 (1社3名まで)	氏名・所属・役職	募集要項 等説明会	現地 見学会
	(申込窓口) 氏 名	参加の場合○	参加の場合○
	所 属 役職名		
	氏 名		
	所 属 役職名		
	氏 名		
	所 属 役職名		
申込窓口連絡先	電 話		
	F A X		
	E メ ー ル		

Eメールにて、平成31年4月22日（月）午後5時までに申し込んで下さい。

宛先：平戸市文化観光商工部 観光課（担当：藤田）
TEL：0950-22-4111（内2271）FAX：0950-23-3399
E-mail：kanko@city.hirado.lg.jp

平成 年 月 日

募集要項等質問書

平戸城懐柔櫓宿泊施設化改修・運営事業の募集要項等について、以下のとおり質問します。

商号又は名称	
所属	
担当者名	
所在地	
電話番号	
FAX	
Eメール	

※記入上の注意

- ・質問書は募集要項等質問書(別添エクセルファイル)を利用し作成すること。
- ・質問の提出方法については、募集要項を参照すること。
- ・質問はセル1行につき1問とし、要点を簡潔に記入すること。
- ・質問が多い場合、行を適宜追加すること。その際に、A列欄に通し番号を記載すること。

(記入イメージ)

	資料名	頁	章	節	細節	項目名	質問事項
例	募集要項	9	3	(10)	(ア) ①	本事業の運営に伴う収入について	(要点を簡潔に記入)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

参加表明書

平戸市長 様

(グループ代表者)	商号または名称 所在地 代表者名	印
(構成員)	商号または名称 所在地 代表者名	印
(構成員)	商号または名称 所在地 代表者名	印
(構成員)	商号または名称 所在地 代表者名	印

グループ名称_____は、平戸城懐柔櫓宿泊施設化改修・運営事業の提案募集に上記の構成員により参加することを、応募者構成員書を添えて表明します。

※1 構成員の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加すること。

※2 応募者が1者の場合は、グループ代表者の欄に記入押印すること。

平成 年 月 日

応募者構成員書

グループ名称 _____

1. グループ代表者	※2 担当分野
商号又は名称 所在地 代表者 (担当者) 氏名 所属 所在地 電話 FAX Eメール	印
2. 構成員 A	担当分野
商号又は名称 所在地 代表者 (担当者) 氏名 所属 所在地 電話 FAX Eメール	印
3. 構成員 B	担当分野
商号又は名称 所在地 代表者 (担当者) 氏名 所属 所在地 電話 FAX Eメール	印
4. 構成員 C	担当分野
商号又は名称 所在地 代表者 (担当者) 氏名 所属 所在地 電話 FAX Eメール	印

※1 構成員の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加すること。

※2 募集要項 4 (2) 事業範囲に掲げる区分 (マーケティング、建築設計、工事監理、運営管理) に従い記入すること。なお、1つの業務を複数の団体で実施する場合は業務代表者を定め、「業務代表者」と記載すること。また、1つの団体が複数の業務を担当する場合は、担当分野の欄に記載すること。

※3 各構成員の代表者は代表権のある役員とすること。

平成 年 月 日

参加資格審査申請書

平戸市長 様

	グループ名称	
(グループ代表者)	商号または名称	
	所在地	
	代表者名	印
(構成員)	商号または名称	
	所在地	
	代表者名	印
(構成員)	商号または名称	
	所在地	
	代表者名	印
(構成員)	商号または名称	
	所在地	
	代表者名	印

平戸城懐柔櫓宿泊施設化改修・運営事業の提案募集に係る参加資格審査を、添付書類を添えて申請します。なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

[参加資格]

分類	構成員名	参加資格要件		
		①基本的要件	③建築士事務所	④実績
1. 建築設計団体				
2. 工事監理団体				
3. 運営管理団体				

[添付書類]

- ◇定款（最新のもの）
- ◇会社概要（最新のもの）
- ◇誓約書（様式2-3-1）
- ◇印鑑証明書（募集要項公表日以降に交付されたもの）
- ◇募集要項6（1）に示す税の納税証明書（募集要項公表日以降に交付されたもの）
- ◇法人登記簿謄本（募集要項公表日以降に交付されたもの）
- ◇貸借対照表（直近実績3年分）
- ◇損益計算書（直近実績3年分）
- ◇人員表（直近実績3年分各期末の常勤役員数、従業員数、非常用従業員数）

- ※1 構成員毎に記入欄に記入すること。
- ※2 構成員の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加すること。
- ※3 参加資格要件は、「募集要項7（1）公募への参加資格等」に示す事項を全て満たす必要があります。
- ※4 添付書類は、各団体正副各1部提出すること。

誓約書

平戸城壊柔櫓宿泊施設化改修・運営事業参加表明に当たり、平戸市暴力団排除条例（平成24年平戸市条例第22号）を遵守し、下記のとおり誓約する。

1 誓約事項

当社（私）は、平戸城壊柔櫓宿泊施設化改修・運営事業の各種契約等における暴力団等の排除措置に関する要綱（平成24年平戸市告示第69号）別表第1各号に規定する措置要件のいずれにも該当しません。

平成 年 月 日

平戸市長 様

(グループ代表者)	グループ名称 商号または名称 所在地 代表者名	印
(構成員)	商号または名称 所在地 代表者名	印
(構成員)	商号または名称 所在地 代表者名	印
(構成員)	商号または名称 所在地 代表者名	印

平成 年 月 日

建築設計団体の事務所概要等に関する調書

(業務代表者)

商号又は名称	
所在地	
代表者氏名	印
担当者所属・氏名	
連絡先電話	
F A X	
一級(二級)建築士 事務所 登録番号	

資格別総技術者数

分野	資格・担当		人数	小計
建築	一級建築士	意匠	()人	意匠 ()人
		構造	()人	
		積算	()人	
	二級建築士	意匠	()人	構造 ()人
		構造	()人	
		積算	()人	
	建築積算資格者	積算	()人	積算 ()人
	その他	意匠	()人	小計 ()人
		構造	()人	
積算		()人		
電気設備	建築設備士・技術士		()人	小計
	一級電気工事施工管理技士・電気主任技術者		()人	()人
	二級電気工事施工管理技士・建築設備検査資格者		()人	
	消防設備士・その他		()人	
機械設備	建築設備士・技術士		()人	小計
	一級管工事施工管理技士・設備士(空衛学会)		()人	()人
	二級管工事施工管理技士・建築設備検査資格者		()人	
	消防設備士・その他		()人	
その他				()人
合計				()人

- ※1 様式2-2の担当分野で記載した建築設計団体に関して記入すること。
 ※2 複数の分野を担当する職員は、最も専門とする分野に記入すること。
 ※3 複数の資格を有する職員は、いずれか一つの資格の保有者として取扱うこと。
 ※4 一人の者が担当と担当以外の資格を所有している場合は、担当を優先すること。
 (例) 担当は電気設備で一級建築士の資格所有→電気設備へ記入
 ※5 協力事務所の職員数は、()内書きで記入すること。
 (例) 総人数10名のうち3名が協力事務所の場合 →10(3)人
 ※6 一級建築士事務所または二級建築士事務所登録を証明する書類を正副各1部添付すること。

平成 年 月 日

建築設計団体の業務実績に関する調書

建築設計団体の業務代表者について、宿泊施設又は類似施設の建築設計を行った実績（施工中のものを含む）を記入すること。

施設名	発注者名	所在地 (市町村名まで)	施設概要	設計完了 年月日
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 ----- 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 ----- 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 ----- 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 ----- 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 ----- 延べ床面積 m ²	
(備考) 上記の業務実績の中から代表的なものを1件選定し、その施設の図面又は写真を示すこと。				

※1 実績の記入は1者あたり5件までとする。備考欄が足りない場合は別用紙（A4版1枚）を追加すること。

※2 上記業務実績を示す資料を添付すること（パンフレット等（できる限りA4版）で可）。

※3 備考に挙げた業務実績において業務に関連する受賞歴がある場合は、賞の名称、種類および主催者名を記載すること。

平成 年 月 日

工事監理団体の業務実績に関する調書

工事監理団体の業務代表者について、過去20年間に竣工した宿泊施設又は類似施設の工事監理を行った実績を記入すること。

施設名	発注者名	所在地 (市町村名まで)	施設概要	工事監理完了 年月日
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 延べ床面積 m ²	
			種類 ----- 構造 ----- 地上 階・地下 階 延べ床面積 m ²	
(備考) 上記の業務実績の中から代表的なものを1件選定し、その施設の図面又は写真を示すこと。				

※1 実績の記入は1者あたり5件までとする。備考欄が足りない場合は別用紙(A4版1枚)を追加すること。

※2 上記業務実績を示す資料を添付すること(パンフレット等(できる限りA4版)で可)。

※3 備考に挙げた業務実績において業務に関連する受賞歴がある場合は、賞の名称、種類および主催者名を記載すること。

運営管理団体の業務実績に関する調書

運営管理団体の業務代表者について、過去20年間に、宿泊施設又は類似施設の運営業務の業務実績業務実績を記入すること。

施設名	発注者名	所在地 (市町村名まで)	施設概要	業務期間
			種類	
			構造	
			地上 階・地下 階	
			延べ床面積	
			種類	
			構造	
			地上 階・地下 階	
			延べ床面積	
			種類	
			構造	
			地上 階・地下 階	
			延べ床面積	
			種類	
			構造	
			地上 階・地下 階	
			延べ床面積	
(備考) 上記の業務実績の中から代表的なものを1件選定し、その施設の図面又は写真を示すこと。				

- ※1 実績の記入は1者あたり5件までとする。備考欄が足りない場合は別用紙(A4版1枚)を追加すること。
- ※2 上記業務実績を示す資料を添付すること(パンフレット等(できる限りA4版)で可)。
- ※3 備考に挙げた業務実績において業務に関連する受賞歴がある場合は、賞の名称、種類および主催者名を記載すること。

平成 年 月 日

提案辞退届

平戸市長 様

グループ名称

【グループ代表者】

商号または名称

所在地

代表者名

印

(構成員) 商号または名称
所在地
代表者名

印

(構成員) 商号または名称
所在地
代表者名

印

(構成員) 商号または名称
所在地
代表者名

印

_____グループは、平成 年 月 日付で公表された「平戸城懐柔櫓宿泊施設化改修・運営事業」に参加することを表明しましたが、提案を辞退します。

※ 構成員の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加すること。

(1) 実施方針

※特に次の事項に関しては提案すること。

①事業の実施方針

- ・ 建築設計、工事監理並びに運営管理を含めた“事業全体”を通じた取組方針、特徴についての考え方
- ・ 利用者数などの達成目標 等

②事業実施体制及び資金収支計画

- ・ 事業の実施体制（体制図）の特徴、専門性、実績
- ・ グループ全体のマネジメント体制、構成員間並びに本市との連携・協力など事業全体を一体的に推進するための考え方
- ・ 初期投資に係る資金調達や、開業後10年間の収支見通し 等

③スケジュール

- ・ 設計から開業に至るスケジュール 等

※A3版2枚以内にまとめること。

(2) 全体計画

※特に次の事項に関しては提案すること。

①全体ゾーニング（城郭エリア全体）

- ・懐柔櫓を含む城郭全体の活性化に向けた理想的なゾーニングや動線計画 等

②整備・活用イメージ

- ・①を達成するための各ゾーンの利活用・整備イメージ 等

※A3版2枚以内にまとめること。

(3) 懐柔櫓整備計画

※特に次の事項に関しては提案すること。

①基本コンセプト・ターゲット・導入機能

- ・ 施設整備の基本的な方針に関すること
- ・ 設計者が特に強調したい点、重視するポイント（最大のPRポイント等）
- ・ 主なターゲットと導入機能 等

②ゾーニング

- ・ 建物の構造、階数、延床面積、客室数・定員等に関すること
- ・ 建物内部（1F、2F）のゾーニング・動線計画の考え方

③空間イメージ

- ・ 共用部分、客室内部等の具体的なリニューアルイメージ 等
（上記について簡単なイメージ図等を用いることは可能）

④耐震化・長寿命化に関する考え方

- ・ 内部リニューアルによる耐震化の必要性・対応の考え方
- ・ 懐柔櫓全体（外部）の耐震化・長寿命化の考え方 等

⑤事業費積算の考え方

- ・ 公共工事単価による事業費積算の考え方 等

⑥工事監理の考え方

- ・ 工期、品質、安全を確保する工事監理計画に関すること
- ・ 工事監理業務を効率的かつ確実に遂行する実施体制や工程計画に関すること 等

⑦その他特記事項

※A3版6枚以内でまとめること。

(4) 運営管理計画

※特に次の事項に関しては提案すること。

①運営方針・サービス

- ・運営管理業務の基本的な考え方
- ・特に強調したい点、重視するポイント等

②各種料金設定

- ・利用料金設定、その他料金設定に関する考え方
(宿泊及び料理の料金体系の考え方、各種体験・サービス等の料金など)

③スタッフ体制・人材育成方針

- ・スタッフ体制に関する考え方 (地元採用・現従業員の採用に関する考え方、研修等の実施方針等)

④プロモーション・セールス方針

- ・広報、集客方策の考え方

⑤維持管理方針

・施設の保守管理、修繕、清掃、警備等のそれぞれの業務の実施に関する考え方及び効率的に維持管理していくための提案

- ・10年間の維持管理スケジュール
- ・災害その他緊急時の危機管理体制及び個人情報保護等に関する考え方 等

⑥地域貢献の考え方

・市内の宿泊事業者、飲食店、農水産業事業者などとの連携方策など、地域全体の活性化に貢献するための提案 等

⑦その他特記事項

※A3版6枚以内でまとめること。